

УТВЕРЖДАЮ

МКУ "Управление культуры Администрации
города Губкинского"

Начальник  Л.М. Бутенко

" 24 " декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

2

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение
«Централизованная библиотечная система города Губкинского»

Виды деятельности муниципального учреждения
Культура и кинематография (общероссийский перечень)
Культура, кинематография, туризм (региональный перечень)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

91

91.01

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	ед. измерения		2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	3,75	3,75	3,75	-	-
						Удовлетворенность посетителей качеством оказываемых услуг	Процент	744	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90	-	-
						Количество обоснованных жалоб	Единица	642	0	0	0	-	-
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	2,5	2,5	2,5	-	-
						Количество обоснованных жалоб	Единица	642	0	0	0	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	ед. измерения		2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	10	11	12	13	14
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	74760	77564	80473	-	-	-	-	-
9101000.99.0.Б Б83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	Единица	642	58425	59886	61384	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
С использованием средств телефонной связи	Предоставляется информация о месте нахождения учреждения, графике работы, контактных телефонах и адресе электронной почты	По мере обращения

Размещение информации на официальном сайте Администрации города Губкинского (www.gubadm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Устав учреждения	По мере изменения данных
	Адрес учреждения	
	Контактные телефоны, адрес электронной почты	
На Интернет-сайте муниципального бюджетного учреждения "Централизованная библиотечная система города Губкинского" - www.gcbs.ru	Устав учреждения	По мере изменения данных
	Адрес учреждения	
	Контактные телефоны, адрес электронной почты	
	Стандарт качества муниципальной услуги	
	Информация о мероприятиях, проводимых в библиотеках города	
График (режим) работы		
Размещение информации на информационных стендах (уголках получателей услуг), размещенных в учреждении	Устав учреждения	По мере изменения данных
	Адрес учреждения	
	Контактные телефоны, адрес электронной почты	
	График (режим) работы	
	Информация о мероприятиях, проводимых в библиотеках города	
Стандарт качества муниципальной услуги		
Средства массовой информации	Планы мероприятий	По мере необходимости
	Пост-релизы мероприятий	
На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации	Планы мероприятий	По мере необходимости
	Пост-релизы мероприятий	
Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, её размещении на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	Не позднее 5-ти рабочих дней, следующих за днем принятия документа или внесения изменений в документы

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0700110000000 0000002						Доля новых поступлений в библиотечные фонды	Процент	744	1,32	1,31	1,31	-	-
						Доля хранения библиотечных фондов внесенных в электронный каталог	Процент	744	100	100	100	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	ед. измерения		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0700110000000 0000002						Количество документов	Единица	642	Формирование фонда (приобретение новых изданий, списание устаревших и ветхих документов);	56959	57209	57459	-	-	-	-	-
									Учет поступлений и выбытия документов;								
									Выполнение санитарно-технических мероприятий (изучение состава и физического состояния фондов, принятие мер по обеспечению сохранности и безопасности фондов);								
									Занесение библиотечного фонда в электронный каталог.								

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07002100000 000000002						Доля библиотечных фондов, в отношении которых произведена библиографическая обработка документов и создание каталогов	Процент	744	1,32	1,31	1,31	-	-
						Доля библиотечного фонда, занесенного в электронный каталог	Процент	744	100	100	100	-	-
						Количество обоснованных жалоб	Единица	642	0	0	0	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	ед. измерения		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0700210000000 0000002						Количество документов	Единица	642	Обработка новых поступлений и занесение в электронный каталог	750	750	750	-	-	-	-	-
									Передача данных в Сводный электронный каталог библиотек Ямало-Ненецкого автономного округа и в Сводный каталог библиотек России								

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1. Ликвидация учреждения

1.2. Реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга основных показателей работы за квартал	Ежеквартально	МКУ "Управление культуры Администрации города"
Плановые проверки	Ежеквартально	
Внеплановые, в т.ч. по жалобе потребителей услуг на своевременность, полную и качество оказания муниципальной услуги	По мере необходимости	
По требованию контрольных и надзорных органов	По мере необходимости	
Рассмотрение итогов исполнения муниципального задания на заседании Коллегии управления культуры	Ежегодно	
Проведение мониторинга размещенной информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети	Ежеквартально	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Не позднее 20 числа месяца следующим за отчет. кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания Не позднее 01 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется в МКУ "Управление культуры

Администрации города" по форме утвержденной постановлением Администрацией города от 30.11.2015 № 2339

"Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

Заместитель главы Администрации города по социальным вопросам _____


М.В. Черешнева

Начальник МУ "Департамент финансов города Губкинского" _____


Г.И. Жданова

Начальник управления экономики Администрации города _____


О.Б. Нерубашенко